

Рассмотрено и одобрено
на заседании
педагогического совета
протокол №14 от «30» июля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАУДО «СШ №12»

Р.Р. Арсланов

Приказ №120 от «30» июля 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О совете родителей в Муниципальном автономном учреждении
дополнительного образования города Набережные Челны
«Спортивной школе №12»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о совете родителей (далее-Положение) в МАУДО «СШ №12» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее положение регламентирует отношения между Учреждением и родительской общественностью.

1.3. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Основные цели и задачи

2.1. Совет родителей создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении.

2.2. Задачи Совета родителей:

- оказание помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, досугового отдыха обучающихся и социальной защиты обучающихся Учреждения.
- согласование локальных нормативных актов Учреждения, отнесенных к компетенции Совета Учреждения;
- привлечение родителей к активному участию в деятельности Учреждения, организации совместного проведения спортивных и культурных мероприятий;
- организация работы с родителями обучающихся Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье;
- представление осуществляющих управление в сфере образования, физической культуры и спорта, в общественных и иных организациях интересы Учреждения, а также интересы обучающихся, обеспечивая их социальную и правовую защиту.

3. Порядок формирования и состав

3.1. Совет родителей формируется на общем родительском собрании из представителей, делегируемых от каждого спортивного отделения, в количестве не менее трех человек, сроком на три года.

3.2. Из состава Совета большинством голосов выбирается председатель Совета, который работает на общественных началах и ведет всю документацию.

3.3. Для выполнения текущей работы Совет из своего состава избирает председателя Совета, секретаря (при необходимости).

3.4. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет вправе созвать общее собрание родителей.

3.5. Совет принимает свои решения простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины членов Совета.

3.6. Решения Совета носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией Учреждения.

3.7. Для координации работы в состав комитета входит заместитель директора.

4. Права и Ответственность Совета

4.1. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- Председатель Совета присутствовать на отдельных заседаниях педагогического совета (с последующим информированием Совета) относящимся к компетенции Совета родителей;

- принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения.

4.2. Ответственность Совета:

- установление взаимопонимания между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах спортивного, семейного и общественного воспитания;

- своевременно и в полной мере доносить до родителей позицию администрации Учреждения, а также информацию по текущим и планируемым мероприятиям и делам Учреждения.

- выполнение решений, рекомендаций Совета родителей.

- Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

Члены комитета, не принимающие участия в его работе, по предложению председателя комитета могут быть отозваны (заменены) избирателями.

5. Заключительные положения

5.1. Заседания Совета оформляются протокольно, фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем Совета.

5.2. Документация Совета постоянно хранится в делах Учреждения у заместителя директора по спортивной работе. В соответствии с установленным порядком документация Совета сдается в архив.

5.3. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме.

5.4. . После принятия Положения в новой редакции (или изменений и дополнений в Положение) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

5.5. . Положение подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующего предусмотренные им Положения.